

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### Consultoría para la construcción e implementación de un sistema de Gestión de Recursos Financieros para Más Igualdad Perú en el marco del Proyecto Voz y Liderazgo de las Mujeres Renovado (VLMR)

<b>Objetivo de la consultoría</b>	Construcción, implementación, y/o mejora de un sistema de gestión de recursos financieros para la organización social Más Igualdad Perú, que implementa el Proyecto Voz y Liderazgo de las Mujeres Renovado (VLMR)
<b>Región y país</b>	Lima
<b>Duración</b>	8 semanas

#### 1. Antecedentes

Cuso International (Cuso) es una organización canadiense de desarrollo internacional que trabaja para reducir la pobreza y la desigualdad. De la mano con nuestras organizaciones socias nos esforzamos para avanzar hacia la igualdad de género e inclusión social, mejorar la resiliencia económica y lograr avances en la acción climática. Nuestra visión es un mundo equitativo, inclusivo y sostenible donde todas las personas son tratadas con dignidad y participen plenamente en la sociedad. Nuestra misión es compartir habilidades para mejores futuros. Cuso International fue fundada en 1961 y nuestra presencia y trabajo en el Perú se remonta a 1969 y es impulsado por un auténtico compromiso con las personas y comunidades involucradas.

Cuso trabaja con una amplia diversidad de socios locales — de la sociedad civil y de los sectores público, privado y académico — en áreas urbanas y rurales de Lima, Cusco y San Martín. Desarrolla acciones programáticas en dos ámbitos complementarios: (1) desarrollo económico sostenible e inclusivo, (2) igualdad de género e inclusión social.

El proyecto Voz y Liderazgo de las Mujeres Renovado (VLMR) que se implementa del 2024 al 2030 es una respuesta a los retrocesos en los derechos de las mujeres y de las personas LGBTQ2IA+ promovidos por grupos conservadores y anti-derechos. VLMR continúa trabajando por la igualdad y nos basamos en las buenas prácticas y las lecciones aprendidas del Proyecto Voz y Liderazgo de las Mujeres (VLM). VLMR es gestionado por Cuso e implementado por cinco organizaciones socias: Organización Nacional de Mujeres Indígenas y Amazónicas del Perú (ONAMIAP), Estudio para la defensa de los derechos de la

mujer (DEMUS), Movimiento Manuela Ramos (MMR), Centro de la Mujer Peruana Flora Tristán (FLORA) y Más Igualdad Perú (MIP) para promover la igualdad de género (GE) y los derechos de las mujeres y las niñas, mujeres feministas e indígenas, niñas y personas LGBTQI2IA+, para aumentar el disfrute de sus derechos humanos y el avance de la igualdad de género (GE) en Perú.

Más Igualdad Perú<sup>1</sup> (MIP), es una Asociación Civil fundada en el 2017, que trabaja por la visibilidad y los derechos de las personas LGBTQ+ en el Perú. Esto a través de la lucha por el bienestar de las personas LGTBIQ+ y sus familias. Trabajamos en diversas áreas, como salud mental, acceso a servicios de calidad y la garantía de los derechos de lesbianas, gays, bisexuales, trans, intersex, homosexuales y todas las formas de disidencia de género.

## **2. Objetivo de la consultoría**

Construir y/o mejorar el sistema de gestión financiera de MIP, optimizando los procesos contables, administrativos y de control interno, implementando herramientas adecuadas para una gestión eficiente, oportuna, transparente y sostenible. Además, se establecerán mecanismos de monitoreo y rendición de cuentas que aseguren el uso adecuado de los recursos, su pertinencia legal y tributaria y la sostenibilidad financiera a largo plazo, incluyendo el cumplimiento de las obligaciones de rendición ante la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI).

## **3. Actividades y entregables requeridos**

### **Actividades:**

- Reuniones virtuales preliminares con Cuso y MIP.
- Reuniones para recojo de información y revisión de documentos relacionados.
- Realizar una evaluación diagnóstica de la planificación financiera y los sistemas de gestión correspondientes, incluidos los recursos financieros actuales y su pertinencia legal y tributaria.
- Desarrollar planes de mejora de los sistemas de gestión financiera, incluyendo recomendaciones de softwares financieros y la implementación de mecanismos de reporte financiero alineados con los requisitos del marco normativo vigente sobre la rendición de cuentas ante la Agencia Peruana de Cooperación internacional (APCI) .

- Diseñar e implementar un módulo de capacitación sobre gestión financiera, sobre cómo implementar el plan de mejora y el uso del software financiero recomendado.

#### **Entregables:**

1. Plan de trabajo de la consultoría que incluya la metodología, cronograma y actividades a desarrollar.
2. Informe de Diagnóstico de la gestión financiera y administrativa.
3. Plan de mejora de la gestión financiera y administrativa (recomendaciones de softwares y aplicación de normativas actuales).
4. Sesión de capacitación:
  - Pautas para la implementación del PLAN DE MEJORA y la capacitación en el uso de los Softwares financieros recomendados y definidos por la persona consultora, o capacitaciones de refuerzo si se mantienen los mismos softwares que se usan actualmente.
  - Recomendaciones para la implementación de procedimientos y herramientas que faciliten la correcta rendición de cuentas ante APCI para el cumplimiento del nuevo marco normativo.
  - Recomendaciones para la gestión financiera con pertinencia legal y tributaria (acorde a las normativas vigentes que aplican a las ONGs)

#### **Perfil del Consultor o equipo consultor**

##### **Formación académica:**

Profesional o profesionales, con título en Ciencias Administrativas, Contabilidad, derecho tributario o afines.

##### **Experiencia indispensable:**

- Experiencia mínima de tres (3) años de trabajo con organizaciones sin fines de lucro; en la implementación y monitoreo de sistemas de gestión financiera.
- Experiencia en el diseño y ejecución de planes de mejora para la gestión de recursos económicos y sesiones de orientación relacionadas a la presente consultoría.
- Experiencia en monitoreo de recursos financieros de proyectos de desarrollo social.

##### **Habilidades y competencias deseables:**

- Excelente capacidad de adaptación para el trabajo con equipos multidisciplinares.
- Comprensión de los asuntos de género e inclusión social, y conocimiento de los problemas que afectan a las personas LGBTQ2IA+ en el Perú
- Experiencia en programas o proyectos con un fuerte enfoque de género e interculturalidad.
- Excelentes habilidades interpersonales: asertividad, colaboración y capacidad de trabajo colectivo, además de buena organización del tiempo.

## 5. Cronograma

La consultoría tendrá una duración de 2 meses calendario (8 semanas), empezando el jueves 8 de enero y concluyendo el jueves 12 de marzo del 2026.

ACTIVIDADES	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8
Reuniones virtuales preliminares								
Entregable 1								
Entregable 2								
Entregable 3								
Entregable 4								

## 6. Nivel de Compromiso, Condiciones y Presupuesto

Se trabajará con un enfoque de gestión de resultados. La(s) persona(s) que brindan la consultoría se hará cargo de respetar las políticas de seguridad de Cuso. Toda la información manejada y generada durante el desarrollo de la consultoría deberá tratarse como información confidencial y es propiedad exclusiva de Cuso y MIP. Ninguna información, herramienta, política, etc. podrá ser compartida con terceros sin previa autorización de la representación del programa en Perú. La consultoría será a todo costo. Las fechas de pago serán acordes a la entrega y aprobación de los entregables indicados, según los siguientes porcentajes:

Entregables	%
1. Entregables 1	30%
2. Entregables 2 y 3	40%
3. Entregable 4	30%

\*Los entregables se pagan luego de recibir aprobación de MIP y CUSO.

## 7. Cronograma y criterios de selección

El CV de la persona o equipo consultor(a)/(e) debe detallar su perfil, experiencia y referencias de clientes con requerimientos similares. Una vez que se reciban los CVs y referencias se realizará una preselección, y se les invitará a presentar sus propuestas técnico- económicas. De pasar estas etapas, se realizará una entrevista.

Las personas y equipos interesados deben llenar el siguiente formulario [Formulario de postulación a consultoría financiera para MIP: Rellenar formulario](#) y luego enviar su CV o consultas a [convocatorias@masigualdad.pe](mailto:convocatorias@masigualdad.pe) con copia a [franco.prado@cusointernational.org](mailto:franco.prado@cusointernational.org) de acuerdo con los plazos indicados.

Es importante que, la persona o las personas que brinden la consultoría, acrediten no tener denuncias por corrupción, violencia, acoso; y no haber participado en alguna actividad ilícita, por lo que firmarán una Declaración Jurada de ser seleccionadas. Asimismo, estarán sujetos al código de conducta y ética de CUSO y MIP.

Actividades	Fechas
Convocatoria, absolución de consultas y recepción de CVs	Del jueves 9 de enero 24 de enero del 2026
Revisión y evaluación de CVs y propuestas.	Del 24 de enero al 1 de febrero de 2026
Entrevistas con consultores(as) seleccionadas(os/es)	Del 2 de febrero al 5 de febrero de 2026
Selección y comunicación con la persona o personas del equipo consultor.	Viernes 6 de febrero de 2026
Firma de contrato	Lunes 9 de febrero de 2026
Inicio de la consultoría	Lunes 8 de febrero de 2026